

國立中興大學體育室「體適能推廣委員會」組織辦法

90年5月29日室務會議修訂通過
90年11月13日室務會議修訂通過
94年9月27日體適能推廣委員會會議修訂
96年11月6日體適能推廣委員會會議修訂
98年9月22日體適能推廣委員會會議修訂
98年9月22日臨時室務會議修訂通過
100年9月20日體適能推廣委員會會議修訂
102年2月26日室務會議修訂通過
106年6月22日室務會議修訂通過

第一條 目的：為有效教導學校教職員工生正確體適能觀念及運動保健認知，藉以了解及宣導規律運動的重要性和運動方式，由校園推廣至社區，以促進健康和預防疾病，特設立體適能推廣委員會（以下簡稱本委員會）。

第二條 組織：本委員會設置組員至少五人，由本校專任教師(含全職專案教師)擔任，室主任為當然召集人，委員產生由召集人推薦，經室務會議通過，任期一年。

第三條 本委員會除召集人、執行秘書外，另設行政、企劃、資訊、檢測、總務等小組，工作職掌如下：

組 別	工 作 要 領
召 集 人	1. 召集並主持策劃會議。 2. 督導活動之進行並完成各項目標。
執 行 秘 書	1. 執行召集人交辦事項。 2. 各組工作之協調與聯繫。 3. 活動聯絡事宜。
行 政 小 組	1. 修訂組織章程。 2. 擬定年度工作計畫。 3. 擬定各項活動工作執掌分配事宜 4. 辦理報名事宜。 5. 開會相關事宜。 6. 各項活動之宣傳、海報製作與張貼。 7. 各項活動學員之聯絡事宜。 8. 洽談贊助廠商。

企 劃 小 組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 研擬活動中、長程計畫。 2. 規劃活動之目的及項目。 3. 規劃活動內容、參與對象、舉辦時間。 4. 擬定各項活動之計畫書。 5. 成果報告整理。
資 訊 小 組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 網頁製作。 2. 建立各活動名單及資料。 3. 彙整各組活動資料（照片....等）。 4. 檢測資料建檔 5. 資訊系統建立與研發。
檢 測 小 組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提供各項表格資料。 2. 學員各項表格之填寫與解說。 3. 各項活動之檢測。 4. 安排各項活動場地、器材事宜。 5. 各項檢測資料蒐集。
總 務 小 組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 掌管本組活動之財務。 2. 擬定所需經費。 3. 辦理所需物品採購與核銷。

第四條 本小組召開會議以每學期一次為原則，必要時得召開臨時會議。

第五條 本辦法經室務會議通過後實施，修正時亦同。